

29 נובמבר 2022

מנהלי מתנ"סים יקרים,

1. מצ"ב עדכון לנוהל הרכש למתנ"סים, המתייחס לעדכון הסכומים בהתאם למדד חודש .

בברכה ובהצלחה,

נוהל רכישת טובין ושירותים למתנ"ס

1. מטרת הנוהל

לקבוע קריטריונים אחידים לביצוע רכישת שירותים וטובין מספקים ולפרט את תהליך הוצאת ההזמנה וביצוע התשלומים לספקים ולנותני השירותים.

נקודת המוצא הינה על פי סעיף 197 לפקודת העיריות הקובע כי לא תתקשר עיריה בחוזה להזמנת טובין או לביצוע עבודה אלא עפ"י מכרז פומבי. שמירה על עקרון זה באה למנוע הפליה, משוא פנים, שחיתות וכיוצ"ב. למרות החובה לפרסם מכרז פומבי, תקנות המכרזים (עיריות), התשמ"ח – 1987 (להלן: "תקנות המכרזים"), מאפשרות לרשות המקומית – ובשינויים המחוייבים למתנ"ס, שלא לפרסם מכרז, במקרים בהם ההוצאה הכספית איננה משמעותית או בשל צורך בפתרון מיידי ודחוף או בשל העובדה שהליך של מכרז יכול לעיתים להיות מורכב, ארוך ויקר או ביצוע פעולה מול גורם שבנסיבות הענין אין טעם בפרסום מכרז, הכל כפי המפורט בנספח "8" המצ"ב לנוהל ומתייחס לפטור ממכרז ולמכרז זוטא – הכל בכפוף לאישור היועץ המשפטי.

2. כללי

הזמנת טובין או שירותים תעשה ממציעים להם אישור בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, לכל עסקה מסך של 4,920 ₪ ומעלה.

שימת הלב - בהתקשרויות של התאגיד עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם הרשות המקומית, ייעשו במכרז בהתאם לדין החל על העירייה, בשינויים המחוייבים; כאמור בתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ובהתאם להנחיות היועץ המשפטי.

טרם ביצוע כל התקשרות (חתימה על הסכם והוצאת הזמנה) יש לפעול עפ"י נוהל מורשי חתימה.

3. הגדרות

א. **ספק יחיד** – חוזה להזמנת טובין או לביצוע עבודה הנערך עם הספק היחידי בארץ לאותם טובין או עם המומחה היחיד בארץ לביצוע אותה העבודה, אם מומחה שהוועדה מינתה לענין זה קבע בכתב באישור הוועדה כי אכן אותו ספק או מומחה הם היחידים בארץ;

ב. **אומדן** – הערכה להוצאה הצפויה מביצוע ההתקשרות.

ג. **הסכם מסגרת** – הסכם התקשרות שנכרת עם ספק מכרז מסגרת בנושא מסויים ולתקופה מוגדרת.

ד. **רכישה/התקשרות -**

1. קניית חומר גלם או פריטים מוגמרים.
2. הזמנת מוצר/ייצור.
3. התקשרות לתקופה מוגדרת לאספקה שוטפת של פריטים או של שירותים.
4. ביצוע הסכמי רכישה ושירותים מתמשכים

ה. **שירותים** - עבודות כגון אחזקה ותיקון ציוד, ניקיון, הובלה, טיולים, ארגון אירועים, סקרים ומחקרים, ייעוץ, מיחשוב וכדומה.

ו. **שווי ההתקשרות** - סך כל התשלומים, לרבות מסים, הכלולים בהתקשרות, לרבות מע"מ.

ז. תעודות משלוח - מסמך מפורט העברת טובין מהספק/היצרן למזמין.

ח. תעודת הכנסה - מסמך מפורט המאשר קבלת טובין על סמך תעודת משלוח.

ט. רכז - אחראי על פעילות, אחראי על הפעלת תוכנית, מנהל שלוחה וכל גורם אשר הוסמך לכך.

י. ספק/נותן שירות - כל גורם המספק טובין או מבצע עבודה או שירות כנגד הזמנת עבודה עבור המתנ"ס ובעבור תשלום.

יא. מקבל ציוד - עובד אשר הוסמך על ידי מנהל המתנ"ס לקבלת ציוד, רישומו ואישור קבלתו על חשבונית או תעוד משלוח.

יב. אחראי - אחראי על רכישות וביצוע עבודות – מנהל המתנ"ס או מי שמונה מטעמו מראש ובכתב לטיפול בנושא.

יג. **מורשי חתימה** – הגורמים במתנ"ס המורשים לחתום על התחייבויות כספיות. – יש לפעול על פי נוהל מורשי חתימה לחתימות על התחייבויות כספיות שאושר על ידי הנהלת המתנ"ס.

4. **רכישת עבודה/שירותים/טובין** – (הסכומים הנקובים מתייחסים להיקף התקשרות שנתי לספק). ככלל, יש להוציא הזמנות רכש מראש ולא בדיעבד לאחר קבלת השירות/טובין.

4.1. דרכי הרכישה לפי ההיקף הכספי (רמות הרכישה)

4.1.1. קופה קטנה – ביצוע רכישות של עד 150 ₪ לפריט ובסכום כולל שלא יעלה על 500 ₪ לרכישה אחת (ובהתאם לנוהל קופה קטנה).

4.1.2. רמה א'

א. רכישות בסכום עד 1,000 ₪ על סמך הצעה יחידה.

ב. רכישות בסכום מ – 1,001 ₪ ועד 4,999 ₪ לאחר ברור טלפוני אפשר שיאושר בסמכות מנהל המתנס"ס ובכפוף לנוהל מורשי חתימה ולאחר קבלת הצעת מחיר אחת לפחות, בכתב מהספק.

ג. רכישות מסכום 5,000 ועד 9,999 ₪ אפשר שיאושר בסמכות מנהל מתנס"ס ובכפוף לנוהל מורשי חתימה יש לקבל שלוש הצעות מחיר בכתב ולתעד בתיק רכישות.

4.1.3. רמה ב'

רכישות מ – 10,000 ועד לסכום של 145,499 ₪ תבוצענה לאחר קבלת הצעות מחיר משלושה ספקים לפחות. בכל מקרה שמתקבלות הצעות מחיר יש לשמור אותן בתיק שיועד לכך ובצמוד לניירת של אותה עסקה.

לשם ביצוע התקשרות בסכום מעל 10,000 ₪, תפנה היחידה הדורשת במתנס"ס מנהל/אחראי על הרכש במתנס"ס ב טופס דרישה לרכש המצ"ב כנספח 7. היחידה הממונה על הרכש תפנה בכתב לשלושה ספקים (לפחות) תוך שימת דגש על הסעיפים הבאים:

א. לבצע פנייה לספק בכתב, בהתאם לדוגמא בנוסח הפנייה המצורף למסמך זה, המופיע כנספח 1. בתאור מדוייק ומפורט לעבודה/שירות הנדרש/ת, כמו כן חובה לצרף לפנייה לספקים, את הנספחים הבאים:

1. טופס הצעת מחיר - הספק ימלא בהתאם לדרישות המבקש – נספח מס' 2.
2. אישור תנאי התקשרות עם המרכז- נספח מס' 3.
3. הסכם התקשרות עם ספק – נספח מס' 4.
4. נספח ביטוח - נספח מס' 5- (נוסח הנספח המלא יאושר על ידי עו"ד יהודית קבדה מהחברה למתנס"סים)

ב. המנהל/האחראי יבדוק את הצעות המחיר וימליץ על הספק הזוכה אשר הצעתו הינה הזולה ביותר והמתאימה ביותר ביחס לדרישה במפרט.

ג. המנהל/האחראי יתעד את תהליך בחירת הספק על גבי טופס מצורף כנספח מס' 6 בנוהל זה. טופס סיכום זה יתוויק ויתועד כולל ההצעות וכל המסמכים בתיק מחלקתי/מינהל המיועד לרכישות והתקשרויות.

ד. המנהל/האחראי יגיש המלצותיו ויעבירן לדין ולאישור **וועדת רכש** של המתנ"ס, אשר תורכב **ממנהל המתנ"ס, מנהל כספים (= גזבר) ונציג ועדת כספים**. הוועדה רשאית, לאחר בחינת ההמלצות ובדיקת המצב המשפטי, להחליט על הספק הזוכה.

4.1.4 רמה ג'

מסכום התקשרות של **145,500** ש"ח ומעלה ובמקרה של התקשרות לתקופה ארוכה מכרז פתוח או סגור, לפי החלטת הוועדה והמצב המשפטי. בסמכות ועדת כספים של המתנ"ס וכנגד הסכם ו/או מכרז שיוכן מראש על ידי היועץ המשפטי.

4.1.5. הוועדה רשאית להחליט אם הרכישה תבוצע בדרך של ניהול מו"מ נוסף/התמחרות עם הספק. במקרה זה צריך לציין זאת במסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר.

4.1.6. יובאו לדין ולאישור בוועדת מכרזים של המתנ"ס. ועדת מכרזים של המתנ"ס תורכב מוועדת הכספים של המתנ"ס ומנהל המתנ"ס, ויכול שתורחב על פי החלטת המתנ"ס. הוועדה רשאית, לאחר בדיקת המצב המשפטי, להחליט אם העבודה/שירות יוזמנו על ידי מכרז, ניהול מו"מ/התמחרות, מבחן מחירים או קבלת הצעות במעטפות סגורות, על גבי מסמכים שיוכנו ויופצו על ידי המתנ"ס.

4.1.7. ועדת הוועדת מכרזים/רכישות של המתנ"ס בסמכותה לאשר הצטרפות למכרז מרכזי לפי המפורט בסעיף 4.2.

4.2 דרכי רכישה נוספות

4.2.1. רכישות שוטפות (לדוגמה: ציוד משרדי, ציוד קבוע, שירותים ו/או עבודות), ניתן לבצע על ידי התקשרות עם ספקים גדולים ומוכרים, במסגרת מכרזים מרכזיים של הרשות המקומית, החברה למתנ"סים וזאת באישור היועץ המשפטי ובאישור ועדת המכרזים.

5. פעולות שיש לבצע

הספק ימסור את הטובין שהוזמנו או השירות שהתקבל לידי האחראי במתנ"ס, בהתאם לנקבע בטופס

ההזמנה.

על הספק להגיש בעת מסירת הטובין/השירות

- א. תעודת משלוח במקרה של טובין, בציון מספר ההזמנה.
- ב. חשבונית מפורטת.
- ג. העתק הזמנה מצורפת לחשבונית.

5.1. החשבונית תכלול את הפרטים הבאים:

- א. שם הספק וכתובתו
- ב. מספר חשבונית.
- ג. מספר ההזמנה.
- ד. תיאור הפריט.
- ה. יחידת הפריט.
- ו. כמות.
- ז. מחיר ליחידה.
- ח. ערך כולל.
- ט. סכום מע"מ.
- י. סה"כ הסכום הנתבע לתשלום (בספרות ובמילים).
- יא. מספר תעודת משלוח.
- יב. חתימת מגיש החשבונית.
- יג. אישור על גובה ניכוי מס במקור.

5.2. מקבל הציוד יבדוק את הטובין ויאשר קבלתם ואת התאמתם לפרטי החשבון וההזמנה.

5.3. האישור הנ"ל יעשה על ידי הטבעת חותמת בחשבונית או בתעודת משלוח. החותמת תכלול את הפרטים הבאים:

- א. שם המתנס"ס
- ב. יום אישור קבלת הציוד
- ג. מספר ההזמנה
- ד. מספר דף בספר המלאי בו נרשם הפריט
- ה. שם
- ו. חתימה

5.4. החשבונית, תעודת המשלוח והעתק ההזמנה שנמסרו על ידי הספק, כאשר הם חתומים ומאושרים על ידי מקבל הציוד, יועברו:

- א. למנהל המתנ"ס לבדיקת המסמכים. הבדיקה תכלול, אם פרטי הרכישה שבחשבונית תואמים לפרטי ההזמנה ורישומם בספר המלאי של המתנ"ס.
- ב. המנהל יחתום על המסמך ויעביר את החומר למנהל החשבונות לצורך הכנת התשלום.
- ג. על מנהל החשבונות לבצע:
1. בדיקת מסמכי הרכישה והשוואה בין פרטי ההזמנה והחשבונית.
 2. הכנת המחאה מותאמת (אם הכנת המחאות הינה באחריותו).
 3. רישום בהוראת התשלום ובהעתק ההזמנה שבתיק ההזמנות, את פרטי המחאה (מספר תאריך הוצאה).
 4. תיוק מסמכי הרכישה, בהתאם לאמור בסעיף 6 כדלהלן.
 5. בדיקה של טעויות קולמוס, כולל סיכום והכפלות.

6. המסמכים הנדרשים לביצוע התשלום

- 6.1. מורשי החתימה של המתנ"ס יחתמו על המחאה לספק/נותן השירות, לאחר שיצורפו להמחאה המסמכים המפורטים להלן:
- א. טופס "הזמנה לרכישת טובין ו/או ביצוע עבודה" (העתק שהוחזר על ידי הספק).
 - ב. חשבונית מאושרת על ידי מקבל הטובין/העבודה, עם חותמת "נרשם בספר המלאי".
 - ג. תעודת משלוח לגבי ציוד בר-קיימא.

7. תיק של מסמכי הרכישה

7.1. לאחר שבוצעו כל הפעולות ומולאו כל התנאים המפורטים לעיל, יתויקו מסמכי הרכישה כדלקמן:

- 7.1.1. כל מסמכי הרכישה המפורטים בסעיף 5.1 יתויקו עם העתק המחאה לפי מספר רץ של המחאות.
- 7.1.2. המקור של טופס ההזמנה שבידי המתנ"ס בצירוף טופס "בקשה להזמנת טובין או הזמנת עבודה" יתויקו לפי מספר סידורי רץ של ההזמנות בתיק הזמנות טובין או בתיק הזמנת עבודה של המתנ"ס.

8. סוגי התקשרויות נוספות – מיוחדות

- 8.1. התקשרות עם ספק יחיד - היחידה הדורשת תפנה ליחידת הרכש תוך צירוף המסמכים והנימוקים הבאים:
- 8.1.1. מסמך מס' 7 – דרישה לרכש מאושרת תקציב של מורשה חתימה

ביחידה.

8.1.2. מסמך המנמק ומסביר על הסיבות להתקשרות עם ספק יחיד, שבחירה היחידה הדורשת.

8.1.3. המלצה עבור הספק הנבחר לביצוע השירות/העבודה.

8.1.4. יחידת הרכש תפעל על פי הנוהל הנדרש בחוק, לבחון את האפשרות להתקשרות עם ספק יחיד.

8.2. התקשרות עם בעל מקצוע מומחה כגון: תכנון, עיצוב, גרפיקה, הנדסה (למעט בעלי מקצוע בענף הבינוי ופיתוח תשתיות), עריכת דין, ראיית חשבון, בוררות ייעוץ או ביצוע מחקר: יש לפנות לקבלת הצעת מחיר ל – 5 ספקים לפחות. בהתקשרות עד 10,000 ₪ תפעל היחידה הדורשת במישרין. מעבר לכך תפעל על פי ההנחיות המפורטות ברמות ב' וג'.

9. כל בקשה לחריגה מהנוהל – הבקשה תועבר לאישור יח' הרכש בכתב ו/או מנהל המתנס"ס, בכתב.

10. יש לאשר את הנוהל בהנהלת המתנס"ס.

נספח מס' 1

תאריך: _____

פניה לקבלת הצעת מחיר ל _____

שלום רב,

מתנ"ס _____ מתכבד לפנות ולבקשכם להגיש

הצעת מחיר לרכישת _____

בהרחבה:

הדרישה

מפרט

לוח זמנים : אספקה ושלבי ביצוע ולהגשת חשבונית.תוקף ההצעה: ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום _____תנאי סף להגשת הצעה כגון:

א. תעודת מקצוע/רישיון לעסוק בתחום _____

ב. המלצות _____

ג. ניסיון _____ שנים/היקפים/תחומים

ד. אמות מידה: _____ה. ותק וניסיון:מצורף לפנייה זו :

א. פניה לקבלת הצעת מחיר – נספח מס' 1

ב. טופס הצעת המחיר - נספח מס' 2

ג. טופס תנאי התקשרות עם המרכז – נספח מס' 3

ד. הסכם התקשרות עם המתנ"ס – נספח מס' 4

ה. נספח ביטוח – נספח מס' 5

קריטריונים לבחירת ההצעה הזוכה הינם:

2. כללי הגשת הצעה, אישורים ומסמכים:

- א. המציע יצרף להצעתו אישור עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, ואישור על שעות הפטור מניכוי מס במקור.
- ב. המציע יגיש את הצעתו על גבי טופס הצעת המחיר -
- ג. הסכם חתום כנדרש (יש לחתום בראשי תיבות בכל עמוד ובחתימה מלאה בסוף ההסכם).
- ד. טופס הצעת המחיר כולל כל הנספחים והמסמכים הנדרשים כשהם חתומים על ידי המציע יש להגיש למייל: _____ או לפקס _____
- ה. את הצעת המחיר כולל כל המסמכים יש להגיש עד ליום _____ בשעה 12:00.

בכבוד רב,

נספח מס' 2

לכבוד

מתנ"ס _____

לידי _____

הנדון: הצעת מחיר ל

אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי הפנייה, הבנתי את האמור בהם, וכי תנאי ההתקשרות ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.

1. המחירים המפורטים בהצעתי כוללים את כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה וידוע לי כי המתנ"ס לא ישלם כל סכום נוסף על המחירים הנקובים בהמשך.
2. על המחירים לא תחול הצמדה למדד, או למטבע זר ולא תשולם כל מקדמה.
3. אשא באחריות עפ"י דין בכל הקשור לביצוע העבודה או מתן השרות והריני מתחייב לבטח את אחריותי בגבולות אחריות הולמים שיהיו מקובלים על המרכז, עם סעיף אחריות צולבת.
4. אני מצהיר בזאת כי:
 - א. הנני בעל הידע, הניסיון הדרושים לביצוע העבודה נשוא פנייה זו.
 - ב. ידוע לי, כי המתנ"ס אינו חייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא רשאי לנהל מו"מ עם המציעים ואף לבטל הפנייה.
 - ג. להצעתי מצורפים כל המסמכים והאישורים הנדרשים, אשר פורטו במסמך הפנייה.
5. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות הנדרשות ולעמוד בלוח הזמנים כפי שנקבעו בפנייה.
6. כל המחירים אשר יצוינו בהצעה הינם בשקלים ולא כוללים מע"מ.
7. תנאי תשלום שוטף _____ מיום קבלת חשבונית בחברה.
8. ידוע לי כי התמורה תשולם בתוך _____ ימים ממועד אישור החשבונית.
9. הצעה זו עומדת בתוקפה עד ליום _____
10. להלן הצעתי:

המחיר המבוקש: _____ ש"ח לא כולל מע"מ.

שם המציע:

ת.ז. או מס' ח.פ.:

כתובת:

טלפון:

פקס:

תאריך:

חתימה:

אישור – בדבר מורשי חתימה (אם מדובר בתאגיד)

אני הח"מ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי ה"ה

הינם מנהלי ח.פ. ומוסמכים לחייב את המציע
בחתימתם.

עו"ד/רו"ח

תאריך

תאריך _____

נספח מס' 3

טופס תנאי התקשרות עם מתנ"ס

לכבוד

מתנ"ס: _____

לידי: _____

הנדון: אישור המציע על תנאי התקשרות עם המתנ"ס המתייחס להצעת מחיר

בנושא: _____

הריני מאשר בזאת כי קראתי את מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר המצ"ב.

ומצהיר בזאת כי אעמוד בכל התנאים והדרישות שבמסמכי הפנייה והדרישות המופיעות במסמך זה:

1. מצורף לפניה זו אישור עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, ואישור על שעור הפטור מניכוי מס במקור.
2. הצעת המחיר שלי מתייחסת אך ורק לתיאור הפריטים, השלבים או השרותים שבמפרט המצ"ב. המחירים יהיו בשקלים בלבד ותחול עליהם תוספת מע"מ כחוק.
3. ידוע לי כי המרכז אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והוא רשאי גם לנהל מו"מ/התמחרות עם מציעים שהצעתם תימצא מתאימה ביותר לדעת המרכז לטופס ההצעה בסעיף 9.

ולראיה באתי על החתום

חתימה

תאריך

שם הספק

נספח מס' 4

הסכם מסגרת למתן שירותי

שנערך ונחתם ב _____, ביום _____ לחודש _____ שנת 2021

בין:

מרכז _____
 מרח' _____
 (להלן - "החברה")

לבין:

מצד אחד

מרח' _____
 טלפון: _____; פקס: _____; דוא"ל: _____

באמצעות מורשי החתימה מטעמו, ה"ה _____ ו-

(להלן - "הספק")

מצד שני

הואיל והחברה מעוניינת לקבל מאת הספק את השירותים המקצועיים, כהגדרתם להלן (להלן - "שירותי הספק");

והואיל והספק מצהיר כי הוא מוכן לקבל על עצמו את מתן שירותי הספק, כאמור, והוא בעל היכולת, הידע, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לשם כך;

והואיל והצדדים רוצים להסדיר את כל תנאי התקשרותם, לצורך מתן שירותי הספק, בהסכם מפורט;

אי לזאת הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**מבוא**

1. א. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. כותרות הסכם זה נועדו אך ורק לצרכי נוחות, והן לא תשמשנה לפרשנותו של הסכם זה.

ההתקשרות

2. הספק מתחייב בזה להעניק לחברה את שירותי הספק, כהגדרתם בסעיף 3 להלן, ובהתאם לתנאי הסכם זה.

שירותי הספק

3. שירותי הספק על פי הסכם זה (בהסכם זה - "שירותי הספק") יכללו

התחייבויות הספק

4. א. הספק מצהיר כי אופי השירותים הנדרשים ממנו, על-פי הסכם זה, ידוע לו היטב, והוא מקבל על עצמו להעניק שירותים אלה.
- ב. הספק מצהיר כי הוא בעל היכולת, הידע, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לשם מתן שירותי הספק באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר; והוא מתחייב כלפי החברה להעניק את שירותי הספק באופן המקצועי הטוב ביותר כאמור לעיל, ולשביעות רצונה המלאה של החברה.
- ג. הספק מצהיר, כי יש בידיו את כל הרישיונות וההיתרים הדרושים, על-פי כל דין, לצורך מתן שירותי הספק, כהגדרתם בהסכם זה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הספק, כי הוא מקפיד, במתן שירותי הספק, על עמידה בהוראות הקבועות בכל דין רלבנטי, לרבות תקנים המחייבים ו/או הוראות מחייבות ו/או דרישות של כל רשות מוסמכת. מובהר בזה, כי היה ויתברר כי הספק אינו מקיים את האמור בהצהרתו, על-פי סעיף קטן זה, ייחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם זה.
- ד. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף קטן ג' לעיל, מצהיר הספק כי יש בידיו רישיון עסק תקף כדין, ככל שנדרש רישיון כזה לניהול עסקו של הספק. הספק מתחייב, כי רישיון העסק, כאמור לעיל, יהיה תקף במשך כל תקופת מתן שירותי הספק, על-פי הסכם זה. מובהר בזה במפורש, כי בכל מקרה בו רישיון העסק שבידי הספק יבוטל ו/או יושעה, יודיע הספק על כך לחברה, באופן מידי. במקרה כאמור, ככל שהחלטה בדבר ההשעיה או הביטול של רישיון העסק לא תבוטל בתוך שבעה ימים מן המועד בו ניתנה, ייחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם זה. **העתק של רישיון העסק הקיים בידי הספק, במועד החתימה על הסכם זה, מצורף להסכם זה, כחלק בלתי נפרד ממנו, ומסומן כנספח א'.** האמור בסעיף זה יחול, בהתאמה, על כל רישיון או אישור אחר אשר הספק יידרש להחזיק, על פי דין, לצורך מתן שירותי הספק על פי הסכם זה.
5. הספק יעניק את שירותי הספק על פי הנחיותיה והוראותיה של החברה, אשר יינתנו על ידי נציג מוסמך מטעמה, כפי שיקבע, ובכפוף ללוח הזמנים לביצוע. הספק ישמע להוראות החברה באופן קפדני, כל זאת מבלי לגרוע מאחריותו המקצועית של הספק לטיב שירותי הספק.
6. מוסכם בין הצדדים כי הספק לא יהא רשאי להזמין את שירותיו של כל ספק ו/או מומחה בקשר לשירותי הספק על חשבון החברה, אלא אם כן קיבל לכך את אישורה המפורש של החברה, מראש ובכתב. החברה לא תימנע, מטעמים בלתי סבירים וענייניים, מליתן לספק את אישורה להתקשרות עם קבלני משנה מוסמכים וכשירים על מנת לסייע לו לבצע את התחייבויותיו, על פי הסכם זה, ובלבד שהתקשרות עמם תהיה על חשבון הספק בלבד, ולא יהיה במתן אישור כאמור כדי ליצור יחסים חוזיים או יחסי עבודה בין החברה לבין כל קבלן משנה של הספק.

כמו כן, ולמען הסר ספק, מובהר, כי הספק ו/או מי מטעמו לא יהיה מוסמך להתקשר בכל התקשרות שהיא בשמה של החברה, לרבות ובדגש על כל התקשרות אשר יש בה כדי להטיל חיובים כספיים.

עבודת הספק עם גורמים נוספים ומניעת ניגוד עניינים

7. במהלך מתן שירותיו לחברה, על פי הסכם זה, רשאי הספק להעניק את שירותיו המקצועיים גם לגורמים אחרים, ובלבד שלא יהיה בהענקת שירותים מקצועיים, כאמור, כדי לפגוע במתן שירותי הספק לחברה, תוך מילוי קפדני של הוראות הסכם זה.
8. א. הספק יימנע בקפדנות מכל ניגוד עניינים בכל הקשור למתן שירותיו המקצועיים על פי הסכם זה.
- ב. הספק יודיע בכתב לחברה על כל עיסוק או עבודה שהוא עוסק בהם ושיש להם נגיעה לשירותים המקצועיים שהוא נותן לחברה.

היעדר בלעדיות

9. מובהר בזה, כי הסכם זה הוא הסכם מסגרת למתן שירותים, ולפיכך אין החברה מתחייבת, בעצם חתימתה על ההסכם, להזמין מהספק שירותים כלשהם או להזמין שירותים בהיקף כלשהוא. עוד מובהר בזה, כי החברה תהיה רשאית להזמין שירותי הסעדה ו/או לרכוש ארוחות ארוזות מכל ספק אחר מלבד הספק, כפי שתמצא לנכון, ואין בחתימה על הסכם זה כדי להקנות לספק מעמד של ספק בלעדי למתן שירותים כלשהם לחברה. הספק מצהיר בזה במפורש, כי אין ולא תהיינה לו כלפי החברה ו/או כלפי צד ג' כלשהוא, טענות ו/או תביעות כלשהן בהקשר זה, מעמדו ואופיו של הסכם זה הובהרו לו והם נהירים לו היטב, והוא מקבל עניין זה כתנאי בסיסי להתקשרותו עם החברה.

שכר טרחת הספק

10. א. בתמורה לביצוע שירותי הספק על פי הסכם זה לשביעות רצון החברה, ישולם לספק תמורה בשיעור של _____ (להלן – "התמורה").
- ב. התמורה הנה סופית והיא כוללת את כל הוצאות הספק ואת כל השירותים אשר יינתנו על ידו, במסגרת שירותי הספק, ופרט אליה לא יהיה הספק זכאי לכל תמורה נוספת.
- ג. מוסכם בזה, כי במשך תקופת תוקפו של הסכם זה, התמורה לא תעודכן, בשום מקרה ונסיבות, ולא יתווספו אליה סכומים כלשהם בגין הפרשי הצמדה למדד כלשהוא, הפרשי ריבית, הפרשים בשערי מטבע או התייקרויות כלשהן.
- ד. החברה תהיה רשאית לקזז, מכל סכום אשר היא תהיה חייבת בתשלומו לספק, על-פי הסכם זה, כל סכום שהספק יהיה חייב לחברה, בין אם מקור החבות בו נובע ישירות מיחסי הצדדים על-פי הסכם זה ובין אם מקור החבות בו הוא אחר.

נוהלי תשלום

11. הספק יגיש לחברה, באמצעות הנציגים המוסמכים, חשבון בגין שירותי הספק, אליו יצורפו המסמכים הבאים:
- אישור חתום של נציג מוסמך של החברה בדבר ביצוע השירות בפועל.
 - חשבונית מס.
12. א. התמורה בגין כל חשבון וחשבון תשלום לספק בתנאי "שוטף + 60 יום" מן המועד בו המציא הספק ל חברה את החשבון ואת המסמכים המצורפים לו, כאמור בסעיף 11 לעיל.
- ב. החברה תנכה במקור, מכל תשלום אשר יועבר לספק, כל תשלום אשר יש חובה לנכותו, על פי דין, למעט אם ימציא הספק אישורים מתאימים בדבר פטור מניכוי במקור.
13. במעמד חתימת ההסכם זה, וכתנאי מוקדם לבצוע תשלומים לספק לפי הסכם זה, ימציא הספק לחברה העתק מאומת של כל אלה:
- א. תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975 (בסעיף זה - "החוק").
 - ב. אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976) או מרואה חשבון או מספק מס, לפיו הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבוניות והרישומים שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה ולפי החוק, וכמו כן שהספק נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי כל דין.
 - ג. אישור בדבר פטור או שיעור ניכוי מס במקור מהתשלומים לספק.

אחריות וביטוח - יש להעביר לאישור עו"ד ברכה ברוש מהחברה למתנ"סים או יהודית קבדה (הרפרנטית הביטוחית)

1. 14. א. הספק יהיה האחראי הבלעדי כלפי החברה וכלפי כל צד שלישי לכל נזק ו/או הפסד מכל מין וסוג שייגרמו לחברה ו/או לכל אדם ו/או רכוש, במישרין או בעקיפין כתוצאה ממתן שירותי הספק ו/או כתוצאה מהפרת התחייבות של הספק לפי הסכם זה ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק ו/או של כל הבא מטעמו של הספק ו/או של קבלני משנה שהועסקו על ידי הספק, לרבות כל הנתונים למרותם ו/או באים מטעמם.

ב. הספק פוטר בזאת את החברה מכל אחריות לכל נזק, ישיר או עקיף, שייגרם לרכוש הספק, בין אם רכוש זה בוטח על ידי הספק ובין אם לאו. היה ורכוש כאמור בוטח על-ידי הספק בביטוח כלשהוא, יכלול ביטוח זה סעיף לפיו המבטח מוותר על זכות התחלוף נגד החברה ונגד הבאים מטעמה.

ב. מבלי לגרוע מהוראות ס"ק א' לעיל, מתחייב הספק לשפות ולפצות את החברה ו/או את הבאים משמה ו/או מטעמה, כמתחייב על-פי דין, בגין כל סכום אשר החברה ו/או הבאים משמה ו/או מטעמה שילמו או חוייבו לשלם, בקשר לכל נזק

כאמור בסעיף קטן א' לעיל, וזאת מיד לפי דרישתה הראשונה של החברה, ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות הנאותה להתגונן בפני התביעה, ככל שהדבר אפשרי מבחינת סדרי הדין.

ג. (1) מבלי למעט מאחריות הספק, על-פי הסכם זה ועל-פי כל דין, מתחייב הספק, על חשבונו הוא, לערוך ולקיים את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי הספק, המצורף להסכם זה כנספח ב' (להלן – "אישור הביטוח"). הביטוחים המפורטים באישור הביטוח יכנונו להלן – "ביטוחי הספק". הספק יקיים את ביטוחי הספק בתוקף, החל ממועד החתימה על הסכם זה, למשך כל התקופה בה יינתנו שירותי הספק, על-פי הסכם זה וכל אימת שיש לספק חבות על-פי דין, בקשר עם מתן שירותי הספק.

(2) על אף האמור לעיל, רשאי הספק שלא לערוך את ביטוח האובדן התוצאתי (סעיף 2 לאישור הביטוח) במלואו או בחלקו, אך זאת בכפוף לתחולתו של הפטור המפורט בסעיף קטן (3) שלהלן.

(3) הספק מצהיר כי לא תהיינה לו טענות ו/או תביעות ו/או דרישות כלפי החברה ו/או מי מטעמה, בכל הכרוך והקשור בנזקים שייגרמו לרכוש המצוי בהחזקתו ו/או באחריותו של הספק, ואשר הספק יביאו למקום שבו או ממנו יסופקו שירותי הספק, ובכלל זה גם רכוש שיובא על ידי-הספק לחצרי החברה. ויתור הספק, על-פי סעיף קטן זה, יחול גם ביחס לנזק שהספק יהיה זכאי לשיפוי בגינו, במסגרת הביטוחים אשר נערכו על ידו (ובכלל זה גם ביחס לנזק שהספק היה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא חלה עליו חובת השתתפות עצמית על פי פוליסת הביטוח).

(4) הספק מתחייב בזה כי הוראות הביטוחים יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו וקבלני המשנה שלו, והוא יודא להכניס לפוליסות ביטוח קיימות שנערכו על-ידו ועל-ידי קבלני משנה המועסקים על-ידו לצורך מתן שירותי הספק, את כל השינויים הנדרשים, על-פי הסכם זה.

(5) הספק מתחייב לערוך ביטוח לכל כלי הרכב (ביטוח חובה וביטוח רכוש) אשר יהיו בשימוש, ולהחזיק ביטוח זה בתוקף כל אימת שהוא מספק את שירותי הספק, על-פי חוזה זה.

(6) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק למלא, בכל עת, אחר כל הדרישות הקבועות בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה – 1995 ובחוק ביטוח בריאות ממלכתי, תשנ"ד – 1994, לרבות כל ההוראות הקבועות בצווים ו/או תקנות שהותקנו מכוחם, הכל על מנת שכל העובדים וכל הפועלים לצורך מתן שירותי הספק יהיו זכאים לכל הזכויות על-פי חוקים אלה, במשך כל התקופה בה יינתנו שירותי-הספק.

(7) הספק מתחייב להמציא לידי החברה, כתנאי מתלה ומקדמי לתוקפו של הסכם זה ובתוך ארבעה עשר ימים ממועד החתימה עליו או עד למועד תחילת מתן שירותי הספק, לפי המוקדם מבין השניים, את אישור הביטוח כשהוא חתום בידי המבטח אצלו ערך הספק את הביטוחים הנדרשים לפי הוראות הסכם זה. למען הזהירות, מובהר כי אין בעצם עריכת הביטוחים כדי לפטור את הספק ממלוא אחריותו, על-פי הסכם זה ועל-פי כל דין.

הספק - קבלן עצמאי

- 15
- א. מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו בין החברה לבין הספק ו/או עובדי הספק ו/או כל הבאים מטעמו של הספק יחסי עובד-מעביד ו/או שולח-שלוח ו/או שותפות, במישרין או בעקיפין, ובכל הקשור למתן שירותי הספק יחשב הספק לקבלן עצמאי לכל דבר ועניין. מבלי לגרוע מכלליות הנ"ל, ישא הספק בכל החיובים והתשלומים החלים על קבלן עצמאי במקרים דומים, לרבות כל חיוביו של הספק כמעסיקים של עובדי הספק.
- ב. הספק יבצע את כל התחייבויותיו כלפי המזמין על-פי הסכם זה כקבלן עצמאי, והיחסים בינו לבין המזמין יהיו יחסי מזמין - קבלן עצמאי או מזמין - ספק.
- ג. הספק יהיה אחראי לקיום דיני העבודה בכל הקשור להעסקת עובדים מטעמו בביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- ד. הספק לבדו יהיה אחראי כלפי עובדיו, שלוחיו והבאים מטעמו לכל תביעה מסוג כלשהו בכל הנוגע ו/או הקשור במתן שירותי הסכם זה ו/או העסקתם ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי הספק לבדו ישא כלפי עובדיו, שלוחיו וכל הבאים מטעמו בכל אחריות ו/או חובה ו/או חבות על פי כל דין ו/או הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה ו/או חוזה עבודה מכל סוג, לרבות לעניין כל אלה: תשלום שכר עבודה שלא יפחת משכר המינימום בהתאם לחוק שכר המינימום, התשמ"ז - 1987, צווי הרחבה, תוספת יוקר, דמי חופשה, פדיון חופשה, תשלום עבור ימי חג, דמי הבראה, גמול עבור עבודה בשעות נוספות או בשבתות וחגים, דמי נסיעה, הודעה מוקדמת או פדיונה והחזר הוצאות, תשלום דמי ביטוח לאומי וביטוחים אחרים ונוספים, תשלומים והפרשים לקרן פנסיה או לתגמולים או לדמי מחלה או לתגמולי מילואים או לפיצויי פיטורין ו/או לניכוי מס וכל תשלום ו/או חיוב ו/או חובה ו/או התחייבות על פי דין או חוזה אשר חלים או יחולו על מעביד בגין עובדיו.
- ה. הספק מתחייב לקיים בזאת, לגבי עובדיו, כל חבות או דרישה על פי דין לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לפי חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959, חוק שוויון הזדמנויות בעבודה, התשמ"ח - 1988, חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951, חוק דמי מחלה תשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית תשכ"א-1961, חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954 חוק הגנת השכר תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963, חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א - 2001, החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד במכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א - 2001, החוק הגברת האכיפה וצו ההרחבה בענף הניקיון, כפי שיתעדכן מעת לעת. הקבלן יהיה אחראי לקבלת כל היתר על פי כל דין, אשר יהיה דרוש לו, על מנת לקיים את הוראות סעיף זה ו/או להעסיק את עובדיו באופן התואם את דרישות חוזה זה.
16. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, כי בכל מקרה בו יינתן פסק דין לפיו על החברה לשלם לספק סכומי כסף כלשהם המגיעים לספק בגין יחסי עובד-מעביד, הרי שהספק ישיב לחברה, מיד עם מתן פסק-הדין כאמור, את כל התשלומים אשר שולמו לו, על פי הסכם זה, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית שנתית של 4%, מהיום בו שולמו התשלומים כאמור לספק בפועל ועד ליום החזרתם בפועל לחברה. למען הסר ספק, מובהר בזה כי אין לראות באמור בסעיף זה משום הסכמה של הצדדים בדבר קיומם של יחסי עובד ומעביד ביניהם.

העברת זכויות

17. א. הספק לא יהיה רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר בכל דרך אחרת את זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מבלי לקבל על כך רשות מפורשת, מראש ובכתב, מאת החברה, כל זאת מבלי לגרוע מן האפשרות שיש לספק להיעזר בקבלני משנה, על פי תנאי הסכם זה.
- ב. הספק לא יהיה רשאי לאצול מחובותיו וזכויותיו ו/או למסור את מתן שירותי הספק, כולם או מקצתם, לכל צד ג' שהוא, מבלי לקבל את הסכמתה המפורשת של החברה, מראש ובכתב. העברת מסמכים כלשהם, כהגדרתם להלן, לצד שלישי, לרבות קבלני משנה אשר הספק ייעזר בשירותיהם, על פי תנאי הסכם זה, תיעשה רק לאחר שתתקבל לכך רשותה המפורשת של החברה. לגבי מתן רשות, כאמור, תחול, בשינויים המחויבים, הוראות סעיף 6 סיפא לעיל.

הפסקת ההתקשרות

18. א. החברה תהייה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וללא צורך במתן הנמקה, להפסיק את שירותיו של הספק, על פי הסכם זה, וזאת לאחר מתן הודעה של 30 ימים מראש. במקרה של הפסקת ההתקשרות, כאמור, יהיה הספק זכאי לתשלום התמורה בגין השירותים אשר הוענקו על ידו בפועל.
- ב. אין באמור בסעיף קטן א' לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים במקרה של הפרת ההסכם, על פי כל דין.
- ג. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף קטן א' לעיל, מובהר בזה כי בכל אחד מן המקרים המנויים מטה, תהיה לחברה הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הספק, על-פי הסכם זה, בהודעה של ארבעים ושמונה שעות מראש. ואלה המקרים:
- (1) ניתן נגד הספק צו פירוק או צו פשיטת רגל או צו כינוס נכסים או צו הקפאת הליכים, והצו שניתן כאמור לא בוטל בתוך שבעה ימים מן המועד בו ניתן.
- (2) הוגשו כנגד מי מעובדי הספק ו/או נותני השירות ו/או העובדים מטעמו תלונה למשטרת ישראל ו/או כתב אישום בגין עבירה של הטרדה מינית, תקיפה או אלימות כלשהיא, בין בקשר עם ביצוע שירותי הספק, על-פי הסכם זה ובין אם לאו, ועבודתו של אותו אדם אצל הספק ו/או עבורו ו/או מטעמו לא הופסקה באופן מידי וכניסתו למרכז לא נאסרה.
- ד. החברה תהא רשאית לבטל את ההסכם באופן מיידי בהודעה בכתב לספק, במידה שאירע אחד או יותר מן המקרים שלהלן:
1. הפעילות בוטלה, עקב שיקולים ביטחוניים ו/או המלצת גורמי הביטחון וההצלה ו/או עקב ביטול ההסכם ההבנות עם העירייה ו/או בשל הנחיות רגולטוריות בין היתר הנוגעות לבריאות הציבור, ו/או עקב כל סיבה אחרת אשר לא בשליטתו של המרכז.
2. הספק העביר ו/או המחיה את חיוביו לפי ההסכם, כולם או חלקם, בניגוד להוראות הסכם זה;
3. הספק הפר את ההסכם, וההפרה לא תוקנה תוך שבעה ימים מיום מסירת ההודעה על ההפרה;

שימוש במידע וחובת סודיות

19. הספק מתחייב כי במהלך תקופת תוקפו של הסכם זה, הוא (וכל הבא בשמו ו/או מטעמו) יעשה שימוש בכל מידע ו/או ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליו בקשר לשירותי הספק, אך ורק במסגרת ובקשר למתן שירותי הספק ולטובת החברה. כמו כן מתחייב הספק לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל לאחר תקופת תוקפו של הסכם זה. הספק ישמור בסוד על כל מידע ו/או מסמך ו/או חפץ שהגיעו לידו, במסגרת מתן שירותי הספק, על-פי הסכם זה, וימנע מפרסומם ברבים ו/או ממסירתם לכל גורם, אלא לאחר שקיבל לכך אישור מאת החברה, מראש ובכתב. הספק ידאג להחזיר כל עובד או אדם הבא מטעמו על התחייבות מפורשת, כאמור לעיל. מבלי למעט מן האמור לעיל. הפרה של הוראת סעיף זה על ידי הספק תחשב להפרה יסודית של ההסכם.

תקופת ההסכם

20. א. הסכם זה יעמוד בתוקף החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן – "תקופת ההסכם"), ותוקפו יוארך באופן אוטומטי, מדי שנה לשנה נוספת, אלא אם יודיע צד למשנהו, עד ארבעים וחמישה ימים לפני תום תקופת ההסכם, על רצונו שלא להאריך את ההתקשרות בין הצדדים לפי הסכם זה. על אף האמור ברישא לסעיף זה, תקופת ההסכם לא תוארך באופן אוטומטי ליותר משלוש שנים במצטבר (כולל השנה הראשונה).

ב. פקע תוקפו של הסכם זה, בין אם על פי סעיף 20 זה ובין אם על פי סעיף 18 לעיל, תהיה החברה רשאית להמשיך ולהזמין את שירותי הספק, עד חמישה עשר ימים לפני המועד שנקבע לפקיעת תוקפו של ההסכם, וזאת גם אם מועד אספקת ההזמנה בפועל ייקבע לאחר המועד שנקבע לפקיעת תוקפו של ההסכם, ולעניין הזמנה כאמור, יחולו הוראות הסכם זה במלואן.

שונות

21. א. אין לשנות תנאי מתנאי הסכם זה אלא במסמך החתום על-ידי שני הצדדים או באי-כוחם.

ב. מקום השיפוט לצורך הסכם זה יהיה אך ורק בבית המשפט המוסמך בירושלים.

ג. הודעות אשר שיגר צד אחד למשנהו, בהתאם לכתובות המופיעות במבוא להסכם זה, תחשבנה כהודעות שנתקבלו אצל הנמען על-פי התנאים המפורטים להלן:

- (1) הודעה שנשלחה בדואר רשום – בתום שלושה ימים ממועד מסירתה למשלוח.
- (2) הודעה ששוגרה בדואר אלקטרוני או בפקסימיליה – בתוך עשרים וארבע שעות מן המועד בו נתקבל אישור מאת הנמען בדבר קבלתה.
- (3) הודעה שנמסרה במסירה אישית – בעת מסירתה.

ד. מוסכם על הצדדים כי הסכם זה ממצה את מלוא זכויותיהם, זה כלפי זה, והוא מבטל כל הסכם ו/או מצג ו/או הבטחה אשר קדמו לו.

ה. שום וויתור, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה, או מתן ארכה, לא ייחשבו כוויתור שלמי מהצדדים על זכות מזכויותיו לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על-ידי, אלא אם כן נעשה ויתור כזה במפורש ובכתב.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

החברה

נספח ב' - ביטוח – להעביר לעו"ד ברכה ברוש או יהודית קבדה

תאריך _____

נספח ביטוח - אישור עריכת הביטוח לפעילות ספורט או אתגרי או אירוע המוני

תאריך: ____ / ____ / ____

לכבוד
 החברה למתנ"סים בע"מ ו/או מתנ"ס _____ ו/או _____
 הרשות המקומית
 (להלן, ביחד ולחוד: "המזמין")
 כתובת המתנ"ס _____
 א.ג.נ.,

הנדון: ביטוח "הקבלן"

הננו לאשר בזאת כי חברתנו ערכה את הביטוחים המפורטים להלן על שם הקבלן בקשר עם שירותי _____ וכן השירותים הנלווים (להלן: "השירותים"), בין היתר, בקשר עם הזמנה/הסכם שנערך ביניכם לבין הקבלן (להלן: "ההסכם") כמפורט להלן:
 א. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח חבות מעבידים המבטח את חבות הקבלן כלפי עובדים המועסקים על ידי הקבלן על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את המזמין היה וייקבע, לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המזמין מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי הקבלן.

ב. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות הקבלן על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות של 8,000,000 ₪ (שמונה מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח.

ביטוח זה אינו כפוף להגבלה בדבר חבות בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ותביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לשפות את המזמין בגין אחריות שתוטל על המזמין למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או מי מטעם הקבלן וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת. מובהר במפורש כי חריג אחריות מקצועית לא יחול לעניין נזקי גוף.

ג. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח אחריות מקצועית¹ המבטח את חבות הקבלן על פי דין בשל השירותים, בגבול אחריות של 2,000,000 ₪ (שני מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הקבלן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור באישור זה. הביטוח כאמור כולל תאריך למפרע מיום _____. הביטוח מורחב לשפות את המזמין בגין חבות אשר תוטל על המזמין עקב מעשה או מחדל של הקבלן או של מי מהבאים מטעם הקבלן וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות הקבלן כלפי המזמין. הביטוח לא כולל הגבלה בדבר אבדן השימוש ועיכוב עקב מקרה ביטוח. הביטוח כולל הרחבה בדבר אי-יושר עובדים.

¹ ניתן למחוק ביטוח אחריות מקצועית ובלבד שבסעיף ב' לעיל (ביטוח אחריות כלפי צד שלישי) השורה האחרונה לסעיף בדבר ביטול חריג אחריות מקצועית לא תימחק.

כללי

1. הביטוחים דלעיל כוללים ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין, עובדי ומנהלי המזמין וכן כלפי המשתתפים בפעילות, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
2. על הקבלן האחריות הבלעדית לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
3. הביטוחים המפורטים לעיל הינם ראשוניים וקודמים לביטוח הנערך על ידי המזמין, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין.
4. הננו מתחייבים כי הביטוחים המפורטים לעיל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח המצוינת בהם, אלא בהודעה מראש של 30 יום למזמין, בכתב, בדואר רשום.
5. נוסח הפוליסות הינו בהתאם לנוסח הידוע כביט 2013, בכפוף לשינויים הנקובים לעיל.

הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

(תפקיד החותם)	(שם החותם)	(חותמת המבטח)	(חתימת המבטח)
------------------	------------	------------------	------------------

סימוכין: 6067/0/27

אני הח"מ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי ה"ה
חתמו על

ההסכם וכי הם מוסמכים לחייב את הספק בחתימתם.

_____	_____
עו"ד/רו"ח	תאריך

דוגמא לנספח ביטוח - (לצורך קבלת הצעת מחיר, לצרף אישור ביטוח לפי סוג הפניה)

תאריך _____

לכבוד

מרכז _____

רח' _____

ג.א.נ.,

הנדון: אישור בדבר עריכת ביטוח עבור (להלן – "הספק")
להבטחת אחריות על-פי חוזה למתן שירותי (להלן – "השירותים")

הננו מאשרים בזאת כי החל מיום ועד ליום (להלן: "תקופת הביטוח"), ערכנו על שם הספק את הביטוחים המפורטים להלן, כאשר היקף הכיסוי הניתן על פי הביטוחים כאמור אינו נופל מהיקף הכיסוי הניתן על-פי נוסח הפוליסות הידוע כ"ביט" (או נוסח פוליסות "ביט" המקביל לו במועד עריכת הביטוח) על כל ההרחבות הניתנות לביטוח על-פי נוסח הפוליסות כאמור:

1. פוליסה מס'

ביטוח "אש מורחב" לצידוד ו/או לרכוש החברה המשמש את הספק בכל הקשור לשירותים, לרבות המטבח ואביזריו, חדר האוכל של החברה, מתקני אחסון וקירור, כלים, ציוד וחומרים אחרים שיופקו לספק על ידי החברה, וכן כל ציוד, כלים, מלאים וחומרים אחרים אשר מובאים על ידי הספק לאתרים, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, שבר זכוכית, פגיעה ע"י כלי רכב, פגיעה ע"י כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון וכן נזקי פריצה ונזק למלאים עקב שינוי בטמפרטורה. הביטוח כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכות התחלוף כלפי החברה ו/או מי מטעמה וכן כלפי כל אדם או גוף אשר הספק התחייב כי ביטוח רכושו יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף לטובת אותו אדם או גוף כאמור, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון.

2. פוליסה מס'

ביטוח אבדן תוצאתי המבטח אבדן רווח גולמי של הספק עקב אבדן או נזק הנגרם לרכוש המבטח על פי סעיף 1 לעיל ו/או לאתרים, כתוצאה מאחד הסיכונים המבוטחים על-פי סעיף 1

לעיל (למעט פריצה), וזאת למשך תקופת שיפוי של 12 חודשים. הביטוח כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכות התחלוף כלפי החברה ו/או מי מטעמה וכן כלפי כל אדם או גוף אשר הספק התחייב כי ביטוח אבדן תוצאתי שלו יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף לטובת אותו אדם או גוף כאמור, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון.

.3

פוליסה מס'

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות הספק על-פי דין בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם או ישות כלשהם בכל הקשור בשירותים, מבלי לגרוע מכלליות האמור במפורש לחברה, לעובדיה, למנהליה, ללקוחותיה ולבאים מטעמה, בגבול אחריות של \$ 5,000,000 לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח כאמור אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, כלי הרמה, פריקה וטעינה של כלי רכב, מעליות, הרעלה או גוף זר במזון או במשקה, בעלי חיים, שביתה

והשבתה, חבות בגין וכלפי קבלנים קבלני משנה (מכל דרגה) ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לשפות את החברה בגין אחריות אשר עלולה להיות מוטלת עליה עקב מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או של מי מהבאים מטעמו, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך עבור כל אחד מיחיד המבטח בנפרד.

.4

פוליסה מס'

ביטוח אחריות מעבידים המבטח את חבות הספק כלפי עובדיו בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם במתן השירותים, בגבול אחריות של \$ 5,000,000 לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, פיתיונות ורעלים וכן בדבר העסקת נוער. הביטוח מורחב לשפות את החברה היה ונטען כי לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית כלשהי כי הוא נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי הספק. כמו כן, כולל הביטוח כאמור סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף לטובת החברה והבאים מטעמה, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם למקרה הביטוח בזדון.

.5

פוליסה מס'

ביטוח חבות המוצר המבטח חבות בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח, בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שנגרם עקב מוצרים כלשהם שטופלו ו/או סופקו ע"י הספק ו/או מי מטעמו (מבלי לגרוע מכלליות האמור במפורש לרבות מוצרי מזון כלשהם) בכל הקשור בשירותים (להלן: "המוצרים"), בגבול אחריות של \$ 1,000,000 לאירוע ובמצטבר על-פי הפוליסה. הביטוח מורחב לשפות את החברה בגין חבות אשר עלולה להיות מוטלת עליה בכל הקשור למוצרים כאמור, וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבותו של הספק כלפי החברה. הביטוח כולל מועד למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים ו/או אספקת המוצרים

- המוקדם מביניהם, (אך לא לפני.....). הביטוח כולל תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הספק ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור באישור זה.

הננו מאשרים בזאת כי פוליסות הביטוח הנ"ל קודמות לכל ביטוח הנערך על-ידי החברה וכי אנו מוותרים על כל דרישה או טענה בדבר שיתוף ביטוחי החברה. כמו כן, אי קיום תנאי הפוליסות ו בתום לב על ידי הספק ו/או מי מטעמו, לא תגרע מזכותה של החברה לקבלת שיפוי על פי הפוליסות כאמור. בנוסף, הננו מאשרים כי הפוליסות לא תבוטלנה ולא יחול בהן שינוי לרעה במשך תקופת הביטוח, ללא מתן הודעה מוקדמת שתימסר לחברה בדואר רשום, לפחות 60 יום מראש. למען הסר ספק, מובהר כי על הספק בלבד חלה חובת תשלום דמי הביטוח בגין הפוליסות וחובת הנשיאה בהשתתפויות העצמיות על-פיהן.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש על-ידי האמור לעיל.

בכבוד רב,

(חתימת המבטח)

(חותמת המבטח)

(שם החותם)

(תפקיד החותם)

נספח מס' 5

נספח ביטוח – דוג' בלבד

פוליסה מס' _____ חבות מעבידים

פוליסה מס' _____ צד ג'

פוליסה מס' _____ אחריות מקצועית

שם המבוטח _____

בקשר עם _____ - בחברה למתנ"סים

תקופת הביטוח - מתאריך: _____ עד תאריך: _____

הננו מאשרים כי הרחבנו את הביטוח עפ"י הפוליסות שבנדון.

ביטוח צד ג' – גבול אחריות לא פחות מ _____ שם למקרה ולתקופה. החברה למתנ"סים

ו/או _____ ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם הם מבוטחים נוספים בפוליסת צד ג' עם סעיף אחריות צולבת.

חבות מעבידים – גבול אחריות לא פחות מ _____ שם לעובד אחד ו _____ שם

לתקופה. הפוליסה הורחבה לכסות חבות החברה למתנ"סים היה ויחשבו כמעבידים של עובדי המבוטחת. בפוליסות נכללו התנאים שלהלן:

א. כל שינוי הגורע מזכויות החברה למתנ"סים יעשה אך ורק בהסכמתה מראש ובכתב.

ב. במקרה של ביטול או שינוי בפוליסה, תודיע על כך חברת הביטוח לחברה למתנ"סים **ברח'**, לפחות 50 יום מראש.

ג. הפוליסות כוללות סעיף ויתור על תחלוף מהחברה למתנ"סים ו/או _____ וכל הפועלים מטעמם ומהמשתתפים בפעולותיהם.

הפוליסות הן פוליסות ראשוניות לפני כל ביטוח אחר של החברה למתנ"סים.

חתימה + חותמת חברת הביטוח

שם חברת ביטוח

תאריך

נספח 6

סיכום בדיקת הצעות מחיר להתקשרות עד 10,000 ₪

שם הספק	תנאי סף 1	תנאי סף 2	תנאי סף 3	הצעת המחיר לא כולל מעמ

החלטה: השירות/טובין הנרכש: _____

הוחלט לבצע התקשרות עם הספק: _____

בסכום של: _____ ש"ח + מעמ.

מנהל _____

חתימה _____

תאריך _____

נספח 7

תאריך: _____

אל:

יחידת רכש והתקשרויות

מתנ"ס: _____

שם המבקש: _____

יחידה דורשת: _____

דרישת רכש

תאור	מקוצר	של	הדרישה	לרכש:
------	-------	----	--------	-------

תיאור מפורט לדרישת הרכש (ניתן ורצוי להוסיף קובץ מפורט וברור ככל האפשר):

סה"כ הערכה לעלות ההתקשרות הנדרשת: _____

זמן אספקה נדרש: _____

תקופת התקשרות: _____

משך ההתקשרות הנדרש: _____

מכרזים או רכישות קודמות: _____

פרטי	ספקים	מומלצים	לבקשה	הנ"ל:
------	-------	---------	-------	-------

אמות מידה לפיהם תיקבע ההצעה הזוכה (מחיר/איכות):

תנאי סף נדרשים:

סעיף תקציבי מאושר לביצוע הרכש: _____
 אישור מורשה חתימה של היחידה המבקשת - לאחר בדיקה ואישור התקציב:

למילוי ע"י יחידת הרכש/מנהל המתנ"ס:

סווג הפנייה והתהליך הצפוי: _____
 חתימה ואישור מנהלת הרכש והתקשרויות: _____ תאריך _____

אישור מנהל מתנ"ס

חתימה: _____

תאריך: _____

נספח 8

פטור ממכרז

האמור פה בכל הקשור לרשות – חל בשינויים המחוייבים על המתנ"ס.

למרות החובה לפרסם מכרז פומבי, התקנות מאפשרות לרשות המקומית שלא לפרסם מכרז, במקרים בהם ההוצאה הכספית איננה משמעותית או בשל צורך בפתרון מיידי ודחוף או בשל העובדה שהליך של מכרז יכול לעיתים להיות מורכב, ארוך ויקר או ביצוע פעולה מול גורם שבנסיבות העניין אין טעם בפרסום מכרז.

התקנות מונות את רשימת ההתקשרויות, המקרים והנסיבות, בהם לא חלה על הרשות המקומית חובה לפרסם מכרז פומבי.

הפטורים נועדו לאפשר לרשות מקומית, במקרים שהמחוקק ראה מקום לנכון, לפעול שלא באמצעות מכרז פומבי ובמקרים אלה, לפטור את הרשות מחובת המכרז, רק במקרים המנויים בתקנות או בחוק אחר המתיר זאת במפורש, אך כמובן שיש לשאוף להליך מכרזי או לכל הפחות הליך שיויוני, תחרותי ושקוף.

לעניין זה ראה דברי ביהמ"ש ב עת"מ (י-ם) 525/02 מילאון בע"מ נ' עריית אילת (פורסם בנבו) "עקרונות דיני המכרזים כפשוטם, מחייבים התקשרות למכירה או לרכישה של טובין, לקבלה או למתן שירותים או לביצוע עבודות, על ידי מי שחובת מכרזים חלה עליו על פי דין - בדרך של פרסום מכרז פומבי. שמירה על עקרון זה באה למנוע הפליה, משוא פנים, שחיתות, וכל מיני פגעים וכיוצא באלה, מחד גיסא, והפעלת שיקולים של שוויון, הגינות, הוגנות ופעילות לפי כללי הצדק הטבעי בהחלטות מינהליות של רשות מינהלית ושל גופים ציבוריים אחרים, מאידך גיסא. לכלל זה של חובת מכרזים קיימים בחוק יוצאים מן הכלל, שיש להפעילם אם על פי חוק כללי או מיוחד, ואם על פי שיקולים מיוחדים, בגדר שיקול הדעת הנתון לרשות או לגוף הציבורי שעליו מוטלת חובת מכרזים, במסגרת החוק. שיקולים כאמור יכול שיהיו, בין היתר, שיקולי בטחון המדינה, שיקולים כלכליים מיוחדים וטובת הציבור".

על דרך הפרשנות של הזכות לפטור ממכרז עמד בית המשפט בעת"מ (מ) ב"ש 359/05)
 אבו פריח אחמד נ' עיריית רהט) פורסם בנבו:

הלכה היא שתקנה 3(8), המסמיכה עיריה להתקשר בחוזה ללא מכרז, מהווה חריג לכלל שבס' 197 לפקודת העיריות, לפיו לא תתקשר עיריה בחוזה להזמנת טובין או לביצוע עבודה, אלא עפ"י מכרז פומבי, וכחריג - יש לפרשה בצמצום. מקום שקיימת ודאות, שאין בארץ אלא ספק יחיד של טובין או מומחה יחיד לביצוע עבודה אין טעם לפרסם מכרז; לעומת זאת, כאשר השאלה מוטלת בספק, אין עילה לפטור ויש להתיר את הספק בתחומי המכרז הפומבי. מומלץ לעשות שימוש מאוד זהיר בפטור זה רק במקרים מובהקים בהם משוכנעת הרשות המקומית כי שיטת המכרז אינה מתאימה".

יחד עם זאת יודגש, היה והחליטה הרשות המקומית, במקום בו היא פטורה מחובת מכרז פומבי, לפנות למכרז פומבי, אין היא יכולה להתחרט ולחזור בה, באותו הליך ועת בחרה היא ללכת בדרך של מכרז, עליה להחיל את כלל עקרונות המכרז ולא עומדת לה הזכות לקיים הליך שכזה תוך ויתור על עקרונות המכרז, כולם או מקצתם.

(271.ראה פ"ד כז))

המקרים בהם מוענק לרשות המקומית פטור ממכרז ולפיהם רשאית רשות מקומית להתקשר בחוזה ללא מכרז, מוסדרים בתקנות (העיריות), התשמ"ח - 1987 ובשינויים המתחייבים בתוספות, מועצה מקומית / אזורית.

תקנה 3 לתקנות המכרזים קובעת כי הרשות רשאית להתקשר בחוזה ללא מכרז אם החוזה הוא מסוגי חוזים אלה:

א. בענייני העברת מקרקעין, כפי המפורט בתקנה 3 (1-2) לתקנות.

ב. סכומים הפטורים ממכרז. תקנה 3 לתקנות המכרזים סעיף קטן(3) עוסק בפטור מחובת מכרז, במקרה בו ערכו של החוזה הוא סכום כספי מוגבל -

"חוזה להעברת טובין, להזמנת טובין או לביצוע עבודה שערכו אינו עולה על 26,000 שקלים חדשים"; (הסכומים המעודכנים מעת לעת בהתאם לעלית המדד, כאמור לעיל, מתפרסמים, <http://www.moin.gov.il>, בחוזר מנכ"ל משרד הפנים או באתר משרד הפנים תחת הכותרת, עדכון סכומים – מכרזים בהתאם למדד שפורסם במועד העדכון. ונכון ליום 15.09.21 על סך של 145,500 ₪)

<https://www.gov.il/he/Departments/Guides/connections>

ערכו של החוזה, הוא אחד המשתנים העיקריים לפטור ממכרז ובבואה לבחון אם החוזה או השירות או העבודה מחייב מכרז, תפנה הרשות המקומית קודם לכל, לבחון את ערכו של החוזה אם ערכו אינו עולה על הסכום הפטור ממכרז.

נכון להיום, הסכומים הפטורים ממכרז, עדכון בהתאם למדד אשר 15.09.2021 הינם:

עירייה פטורה ממכרז, בחוזה שערכו אינו עולה על 145,500 ₪

מועצה מקומית ובמועצה אזורית, אשר מספר תושביה עולה על 20,000 תושבים פטורה ממכרז, בחוזה כאמור לעיל שערכו אינו עולה על 142,200 ₪

מועצה מקומית ואזורית אשר מספר תושביה אינו עולה על 20,000 תושבים פטורה ממכרז אם גובה ההתקשרות אינו עולה על 70,200 ₪. (ראו טבלה בסוף הנוהל)

יודגש כי, חל איסור לפצל את סכום החוזה על מנת להתאימו לסכום הפטור ממכרז. מקום בו הרשות המקומית מעוניינת להתקשר בזמן אחד במספר חוזים להזמנת אותם טובין או לביצוע עבודות, שהן למעשה עבודה שלמה אחת – יראו בהם כאילו היו חוזה אחד ובמקרה זה עשויה הרשות המקומית להידרש למכרז אחד.

לאיסור בפיצול עסקאות על מנת להתאימן לסכום פטור ממכרז ראה, עמר דקל, מכרזים, פרק רביעי, חובת המכרז 226,

”ראוי לשים לב, שהסייג הקיים בתקנה בדבר פיצול עסקאות – שמטרתו למנוע פיצול עסקאות במטרה להתחמק מעריכת המכרז – אינו מלא. בכוחו של סייג זה למנוע פיצול ההתקשרות עם מתקשר מסוים לכמה עסקאות קטנות, אך הוא אינו מונע פיצול של עסקה אחת בין כמה מתקשרים שונים. עם זאת, ברור כי פיצול של עסקה, באופן שאינו מתבקש ממהות ההתקשרות, מעורר חשד כי הפיצול נועד להתחמק מעריכת מכרז. מצב מעין זה מטיל על הרשות את הנטל להראות מדוע נעשה הפיצול, ואם היא אינה מצליחה להרים את הנטל, סביר כי ההתקשרות תיפסל על ידי בית המשפט (ראה הרציג, עמ' 207) עוד ראוי לציין, כי איסור הפיצול מתייחס לאותה ”שנת תקציב”; משמע: האיסור אינו חל לכאורה על פיצול בין שתי שנות תקציב, פיצול שמטבע הדברים יכול לעתים להתרחש על פני תקופה קצרה. גם במקרה זה סביר להניח שפיצול מלאכותי, שמטרתו התחמקות מעריכת מכרז, לא יעמוד במבחן הביקורת השיפוטית”.

ג. רשימת המקרים הפטורים ממכרז

בנוסף לפטור מחובת מכרז הנובעת מהעברת מקרקעין ומסכום החוזה, כמצויין לעיל,

תקנה 3 לתקנות המכרזים סעיפים (4) – (13), מונה את רשימת המקרים בהם תהא הרשות המקומית פטורה מהחובה לפרסם מכרז פומבי, מקרים המהווים רשימה סגורה, של פטור ממכרז ובהם חוזים עם גורמים, כגון:

(4) חוזה עם ספק היחידי בארץ או עם המומחה היחיד בארץ;

(5) עבודה מדעית, אמנותית או ספרותית. תקנה 3 (5) קובעת זאת תחת ההגיון לפיו, לא ניתן לערוך תחרות שווה בין אמנים ויוצרים שבכל אחד ואחד מהם ייחוד שונה;

(6) טובין או עבודה הדרושים בדחיפות להצלת נפש או רכוש. התקנה קובעת פטור במצבים בהם המהירות היא גורם מכריע ורכוש או חיי אדם תלויים על כף המאזניים. במצב כזה, רשאית הרשות לפנות לכל גורם הנדרש לסיוע, כדי לתקן את המצב.

מצב חירום הוא מצב בלתי צפוי, כך קבע בית המשפט. אמירה זו של בית המשפט נועדה להפחית את השימוש בפטור זה, בשל הזנחה של הרשות המקומית בטיפול כלשהו בתחום אחריותה.

(7) הגדלת או הוספה של פרט מפרטיו של חוזה קיים.

(8) עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים.

•
•
•

(11) מאפשרת פטור ממכרז לחוזה עם הסוכנות היהודית שנועד לאפשר (ניצול כספי מגבית למעון שיקום שכונות מצוקה או למען קידום חברתי של תושבי העיר.

(14) התקשרות עם תאגיד המוכר כמוסד ללא כוונת רווח, לרכישת שירותים או לביצוע עבודה לצורך ביצוע מיזם אשר יפעל ללא כוונת רווח למטרה של חינוך, תרבות, רווחה או ספורט בתחומה של העירייה, ובלבד שהעירייה מחזיקה 40% לפחות מהונו של התאגיד האמור או מכוח ההצבעה בו או בכוח למנות 40% לפחות מחברי הגוף המנהל שלו, וכן התקיימו תנאים אלה:

- (א) התאגיד תורם ממקורותיו מחצית לפחות מעלות ביצוע המיזם;
- (ב) עשרים אחוזים לפחות מתרומת התאגיד לעלות ביצוע המיזם הם ממקורות שאינם מתקציב המדינה;
- (ג) התקשרויות של התאגיד עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה, ייעשו במכרז בהתאם לדין החל על העירייה, בשינויים המחויבים;
- (ד) מועצת העירייה תאשר מדי שנה את תכנית העבודה לביצוע המיזם;
- (ה) שר הפנים אישר לעירייה לייסד את התאגיד בהתאם לאמור בצו העיריות (הקמת תאגידים), התש"ס-1980;
- (ו) לתאגיד יש אישור תקף אחד מאלה:

- (1) אישור בדבר ניהול תקין תקף מן הרשם המוסמך לעניין על פי דין;
- (2) אישור תקף בדבר הגשת מסמכים מהרשם המוסמך לעניין על פי דין, ובלבד שטרם חלפו שנתיים מרישום התאגיד והתאגיד מגיש למועצת העירייה, מדי שלושה חודשים, דיווח מפורט בכתב על מצבו הכספי, לרבות פירוט הוצאותיו והכנסותיו, וכן דיווח מפורט בכתב על פעולותיו וניהולו;

תקנה 22 (ח) קובעת פטור בשל חוסר היענות למכרז – מאפשרת התקשרות בחוזה ללא מכרז, אם בנסיבות העניין עריכת מכרז לא תביא תועלת.

מדובר במצב בו לא הוגשה הצעה או נדונה הצעה יחידה, וועדת המכרזים החליטה שלא לבחור בה, או שמועצת העיר לא אישרה את החלטתו של ראש העיר, לפי סעיף 148 ג (לפקודה, רשאית מועצת העיר להחליט בהחלטת רוב חבריה, לנהל משא ומתן עם ספק, ללא עריכת מכרז.

ההיגיון העומד מאחורי רשימת הפטורים, הוא במקרים בהם התחרות לא תתאפשר או שאין טעם בקיומה של תחרות או שלא ניתן לערוך מכרז, יהיו מקרים אלו המנויים ברשימה, שהיא "רשימה סגורה" של מקרים, פטורה ממכרז, מקרים כגון: ספק יחידי, מומחה, משרת אימון אישי, התקשרות עם גוף יחודי, תאגיד ממשלתי וכיוצא באלה מקרים.

ספק יחיד

תקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 עוסקת בפטור ממכרז.

תקנה 3 (4) לתקנות מתייחסת לספק יחיד.

(4) חוזה להזמנת טובין או לביצוע עבודה הנערך עם הספק היחידי בארץ לאותם טובין או עם המומחה היחיד בארץ לביצוע אותה העבודה, אם מומחה שהוועדה מינתה לענין זה קבע בכתב באישור הוועדה כי אכן אותו ספק או מומחה הם היחידים בארץ ;

מצב שבו לפי מצב הדברים בפועל יש רק ספק אחד המסוגל לספק את הטובין או השירות נשוא המכרז.

הרציונל מאחורי הוראות הפטור מחובת המכרז במקרה של "ספק יחיד" הנה ברורה- הואיל וממילא לא קיימים ספקים המסוגלים לספק את הטובין המבוקשים, פרט לאותו 'ספק יחיד', הרי שאין טעם בקיום מכרז, במצב בו ברור כי רק מציע אחד ישתתף בפועל במכרז וממילא הוא גם זה שיזכה במכרז.

לכאורה חריג הגיוני וסביר ואשר נועד למנוע בזבוז משאבים וזמן יקר הכרוך בעריכת מכרז עקר בו יהיה רק משתתף אחד.

השימוש בפטור הנדון הוא ראוי רק מקום שקיימת ודאות, שאין בארץ אלא ספק יחיד של טובין או מומחה יחיד לביצוע עבודה. המציע הוא היחיד הוא היחיד המסוגל לבצע את נושא ההתקשרות. כלומר: מסוגלות, להבדיל מניסיון.

בשל כך, קובעת הפסיקה שאמת המידה להיותו של ספק "ספק יחיד" היא אמת מידה דווקנית ומצמצמת, ורק מקום בו קיימת "ודאות מוחלטת" שאין בארץ אלא ספק טובין או מומחה יחיד לביצוע העבודה אין טעם בעריכת מכרז.

השימוש בפטור ראוי רק מקום: "שקיימת ודאות, שאין בארץ אלא ספק יחיד של טובין או מומחה יחיד לביצוע עבודה. אולם מקום שיש ספק האם יש יותר מאשר יצרן אחד, או נותן שירותים אחד, היכולים להעניק לגוף המינהלי את הטובין, או השירותים שהיא באמת זקוקה להם, מוטב לערוך מכרז".

מובן שהמזמין מנוע מלבחור את הספק המועדף עליו ואז להגדיר את נושא ההתקשרות באופן ספציפי ומפורט ביותר, ולבקש חו"ד מומחה, שיאשר כי רק הספק האמור יכול לספק את אותם טובין או שירותים.

המזמין צריך להביא חוות דעת מקצועית לפיה מדובר בספק יחיד.

יש לפרסם באינטרנט משך 7 ימים לפחות ולודא שאין ספק נוסף.

אמירות כלליות לגבי הידע הייחודי של הספק המסוים או ניסיונו בעבודה עם המזמין אינן מספיקות לצורך כך.

יש להראות שלאחר מאמץ אקטיבי שנעשה לאיתור ספקים אשר יהיו מסוגלים לספק את השירות, הגיעה היחידה המזמינה למסקנה שאין אף גורם מקצועי אשר יש לו יכולת לעשות כן. במסגרת חוות הדעת יש לפרט אילו אמצעים ננקטו על מנת לאתר את הספק החלופי (חיפוש באינטרנט, בדיקות טלפוניות וכד').

מכרז זוטא

התקנות מאפשרות, בתנאים מסויימים לפרסם מכרז שאינו פומבי, באותם המקרים בהם סכום החוזה עולה על הסכום הפטור, רשאית הרשות המקומית שלא לפנות בהליך של מכרז פומבי ולפנות בהליך של מכרז זוטא, בהתאם ל סעיף 8 לתקנות המכרזים ... " על פי מכרז שאינו פומבי.

מכרז זוטא, נועד להמשיך ולאפשר לרשות המקומית גמישות תפעולית ותפקודית, כאשר סכום החוזה הוא יותר מ – 145,500 ₪ ועד ל 710,600 ₪ לעירייה ובמועצה מקומית / אזורית שמספר תושביה אינו עולה 20,000 תושבים 70,700 ₪ ועד 353,600 ₪.

במועצה אזורית או מקומית שמספר תושביה עולה על 20,000 תושבים – ניתן להתקשר בחוזה ע"פ מכרז זוטא אך ערכו עולה על 142,200 ₪ ואינו עולה על 694,500 ₪. **(באשר למועצות המקומיות והאזוריות הנתונים נכונים ליום 15.04.21).**

בהליך של מכרז זוטא לא נדרשת הרשות המקומית לפרסום פומבי של המכרז, כפי שדורשת תקנה 9(ובכל שאר הליכי המכרז זהים וההבדל בין מכרז פומבי למכרז זוטא, מעבר לסכום החוזה, הוא בחובת הפרסום, הפומביות.

התקנות, מחייבות את הרשות המקומית תקנה 8(א) ובסעיפים המקבילים בתוספת הרביעית והשנייה, בהליך של מכרז זוטא, לערוך פניה אל מספר ספקים או קבלנים, הכלולים ברשימת ספקים המורשים הנמצאת אצלה וזאת כאשר מדובר בחוזה להזמנת טובין או לביצוע עבודה בערך כספי, ומספר הספקים שיש לשתפם במכרז זוטא, משתנה בהתאם לסכום, כדלקמן:

א. חובה לפנות לפחות ל 4 – ספקים **מתוך הרשימה, בעירייה היה סכום החוזה יותר מ – 145,500 ₪ ועד ל- 355,300 ₪ במועצה מקומית/אזורית, אשר פחות מ – 20,000 תושבים יותר מ -70,700 ₪ ועד 176,800 ש"ח יותר מ – 20,000 תושבים – 142,3200 ₪ ואינו עולה על 347,000 ₪ (באשר למועצות המקומיות והאזוריות הנתונים נכונים ליום 15.04.21).**

ב. חובה לפנות לפחות ל 6 – ספקים **מתוך הרשימה, בעירייה היה וסכום החוזה עולה על 355,300 ₪ אך פחות מ710,600 ₪ ובמועצה מקומית / אזורית אשר מספר תושביה אינו עולה על 20,000 תושבים היה הסכום יותר מ 176,800 ₪ ועד 353,600 ₪. ובמועצה אזורית או מקומית שמספר תושביה עולה על 20,000 תושבים – אם הסכום עולה על 347,000 ₪ ואינו עולה על 694,500 ₪. (באשר למועצות המקומיות והאזוריות הנתונים נכונים ליום 15.04.21).**

קיימת נטיה לחשוב כי די פניה למספר ספקים, שעומדת בדרישה הכמותית המצויינת לעיל, כדי לעמוד בדרישות ובהוראות שבמכרז זוטא ולא כך היא.

התנאי לפניה, במסגרת מכרז זוטא, למציעים הינה קיומה של רשימת ספקים מורשים .

הספקים המורשים אינם רשימת ספקים אקראית הקיימת ברשות המקומית, אלא רשימה של ספקים, שנתהוותה מפניה, שראש הרשות פנה אליהם בפועל לשם מכרז זוטא, פומבית ואשר עמדה בתנאים שפורסמו, והביעו את רצונם להככל ברשימת הספקים המורשים.

אולם יש לזכור כי מכרז זוטא הינו מכרז לכל דבר ועניין וחלים עליו כל הכללים החלים על מכרז להוציא דרך הפניה לקבלת הצעות, לרשימת ספקים מורשים ולא פניה פומבית.

רשימת הספקים המורשים, מתגבשת בעקבות פרסום מכרז פומבי, הקורא לספקים שמעוניינים להצטרף לרשימת הספקים המורשים, להגיש את מועמדותם.

בשאר התקנות וההנחיות, כללי ההתנהגות זהים לחלוטין במכרז זוטא ובמכרז פומבי. על כן, רשות מקומית, אף על פי, שתקציבה או סכום החוזה בו הוא מעוניינת, המאפשר קיום מכרז זוטא, בוחרת או רשאית לפנות לדרך של מכרז פומבי, שכן, בתחרות פתוחה, ניתן לרכוש שירותים ו/או מוצרים במחירים כדאיים ומשתלמים יותר עבור הרשות, זאת בשל הגדלת התחרות, ע"י פניה למספר משתתפים גדול יותר.

מכרז זוטא	מכרז זוטא 6) (ספקים) ₪	מכרז זוטא 4) (ספקים) ₪	פטור ממכרז בש"ח	תאריך עדכון עפ"י המדד שפורסם ביום 15.09.21
₪ 145,500	₪ 355,300	₪ 145,500	---	מ -
₪ 710,600	₪ 710,600	₪ 355,300	₪ 145,499	עד -

סכומים שנקבעו לצורך מכרזים – מועצות מקומיות ואזוריות מעל 20,000 תושבים

מכרז זוטא 6) (ספקים) ₪	מכרז זוטא 4) (ספקים) ₪	מכרז זוטא	פטור ממכרז בש"ח	תאריך עדכון עפ"י המדד שפורסם ביום 15.04.21
₪ 347,000	₪ 142,200	₪ 142,200	---	מ -
₪ 694,500	₪ 347,000	₪ 694,500	₪ 142,200	עד -

סכומים שנקבעו לצורך מכרזים – מועצות מקומיות ואזוריות עד 20,000 תושבים

מכרז זוטא 6) (ספקים) ₪	מכרז זוטא 4) (ספקים) ₪	מכרז זוטא	פטור ממכרז בש"ח	תאריך עדכון עפ"י המדד שפורסם ביום 15.04.21
₪ 176,800	₪ 70,700	₪ 70,700 ש"ח	---	מ -
₪ 353,600	₪ 176,800	₪ 353,600	₪ 70,700	עד -

(באשר למועצות המקומיות והאזוריות הנתונים נכונים ליום 15.04.21).

הנחיות כלליות לניהול במכרז

1. על המתנ"ס למנות ועדת מכרזים ויו"ר לועדה בישיבת הנהלה. מוצע כי ועדת המכרזים תהא ועדת הכספים של המתנ"ס (יש צורך לקבל החלטה מסודרת בעניין בישיבת הנהלה). עם זאת, ובמקרים מיוחדים בהם אופי המכרז צפוי או עלול לערב מצב של ניגוד עניינים, מוצע כי תמונה ועדת מכרזים מיוחדת-בהחלטת הנהלה גם כן. על הועדה המיוחדת למנות נציגות של הגופים המיוצגים בהנהלה: העירייה והציבור, ובהתאם לחלק היחסי של כל גוף בהנהלה. בועדה המיוחדת יהיה חבר גם נציג מקצועי רלוונטי. יש למנות מרכז/ת לועדת המכרזים שתפקידו יהיה לנהל את העניינים הטכניים הנוגעים לפעולות הועדה.
2. מכרז פומבי יפורסם בשני עיתונים יומיים לפחות כאשר אחד העיתונים לפחות הוא בעברית. המכרז יפורסם גם באתר האינטרנט של המתנ"ס ובלוח המודעות ויכלול בתמצית את מהות המכרז, למי מיועד, תנאי הסף, דגשים, מועדים חשובים בתהליך ואת המועד האחרון להגשת הצעה ואופן ההגשה.
3. בהתאם לתקנה 3 (14) לתקנות העיריות מכרזים התשמ"ח-1987 או סעיף 89 לצו המועצות האזוריות בהפניה לתוספת השניה ס' 3(13) או סעיף 192 לצו המועצות המקומיות (א) בהפניה לתוספת הרביעית סעיף 3(13) (להלן שלוש ההוראות: "תקנות המכרזים") העירייה/ המועצה האזורית/ המועצה המקומית רשאית להתקשר עם מלכ"ר ללא מכרז ובתנאי שהעירייה/המועצה האזורית/ המועצה המקומית מחזיקה 40% לפחות מהונו של התאגיד האמור או מכוח ההצבעה בו או בכוח למנות 40% לפחות מחברי הגוף המנהל שלו. כמו כן, בתקנה מנויות דרישות נוספות (ראו שם) ובין השאר החלת חובת מכרזים בשינויים המחויבים על המתנ"ס בהתקשרויותיו עם ומול צדדים שלישיים הנובעות מהתקשרותו עם העירייה.
4. תקנות המכרזים מבחינות בין סוגים שונים של התקשרויות לצורך החלת חובת מכרזים וסוג המכרז:
 - א. התקשרויות פטורות- תקנה 3 קובעת קריטריונים רבים המתירים התקשרויות ללא חובת מכרז. המשמעותית ביותר לעניינכם היא התקשרות בחוזה להעברת טובין, להזמנת טובין או לביצוע עבודה שערכו אינו עולה על 145,500 ש"ח (הסכום מוצמד לערכים של ספטמבר 2021) להרחבה בעניין זה ולסכומים במועצות אזוריות או מקומיות ראו נא בנוהל רכישת טובים ושירותים המצורף;
 - ב. התקשרות המחייבת מכרז זוטא (מכרז סגור)- התקשרות להזמנת עבודה או הזמנת טובין שערכם בין 145,500 לבין 710,600 ₪. על ועדת המכרזים לנהל רשימה של ספקים בעלי קריטריונים מוגדרים המתאימים לביצוע העבודה. הועדה רשאית לשלוח למספר ספקים מתוך הרשימה הזמנות להציע הצעות לביצוע העבודה. מספר הפניות נקבע בהתאם לערך העבודה או הטובין המוצעים.
 - ג. מכרז פומבי- היציאה למכרז פומבי היא הברירה השלישית (למרות שכלל היא תמיד תהיה הברירה המועדפת ובכלל יש לשאוף לברירה זו). ככל שטיב השירות או ההתקשרות אינו נכנס לגדרי ס"ק א' ו- ב' על המתנ"ס לצאת

למכרז פומבי.

5. על המתנ"ס למנות ועדת מכרזים ויו"ר לועדה בישיבת הנהלה. מוצע כי ועדת המכרזים תהא ועדת הכספים של המתנ"ס (יש צורך לקבל החלטה מסודרת בעניין בישיבת הנהלה). עם זאת, ובמקרים מיוחדים בהם אופי המכרז צפוי או עלול לערב מצב של ניגוד עניינים, מוצע כי תמונה ועדת מכרזים מיוחדת- בהחלטת הנהלה גם כן. על הועדה המיוחדת למנות נציגות של הגופים המיוצגים בהנהלה: העירייה והציבור, ובהתאם לחלק היחסי של כל גוף בהנהלה. בועדה המיוחדת יהיה חבר גם נציג מקצועי רלוונטי. יש למנות מרכז/ת לועדת המכרזים שתפקידו יהיה לנהל את העניינים הטכניים הנוגעים לפעולות הועדה.

6. מכרז פומבי יפורסם בשני עיתונים יומיים לפחות כאשר אחד העיתונים לפחות הוא בעברית. המכרז יפורסם גם באתר האינטרנט של המתנ"ס ובלוח המודעות ויכלול בתמצית את מהות המכרז, למי מיועד, תנאי הסף, דגשים, מועדים חשובים בתהליך ואת המועד האחרון להגשת ההצעה ואופן ההגשה.

מכרז פומבי

7. יש לאפשר לכל אדם לעיין במסמכי המכרז. אדם שעיין במסמכי המכרז, קיבל העתק מהם או בקר בנכס נשוא המכרז יאשר זאת בכתב.

8. מסמכי המכרז יכללו (לפי העניין):

א. תנאי המכרז, לרבות תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז;

ב. נוסח "מסמך הצעת המשתתף במכרז";

ג. נוסח של החוזה המוצע;

ד. לוח זמנים ותנאי תשלום;

ה. התכנית והמפרטים הנוגעים לביצוע החוזה;

ו. כתבי כמויות טפסי הצעת מחירים;

ז. רשימת החומרים וכמויותיהם, ציוד העזר שהמתנ"ס יספק לצורך ביצוע העבודה נושא החוזה ותנאי מסירתם;

ח. נוסחי הערבויות הבנקאיות הנדרשות, גובה הערבות ומשך הערבות;

ט. מעטפה הנושאת את מספר המכרז לשם הגשת מסמכי מכרז;

י. כל מידע או מסמך אחרים שהמתנ"ס ימצא לנכון למסור או לדרוש, לרבות בדבר כושרו, נסיונו ויכולתו של המציע.

יא. יש לציין מפורשות כי המתנ"ס שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז מבלי הצורך ליתן נימוק כלשהו ובכל שלב.

יב. יש לציין כי ההצעות שיוגשו יבחנו לאור האומדן- ככל שיהיה אומדן וראו להלן.

נדגיש לעניין זה שיש לבחון כל מכרז ומכרז לגופו ולפיכך לעצב את מסמכי המכרז.

9. יש לקבוע מועד אחרון להגשת מסמכי המכרז. המועד יהיה בין שבעה ימים לתשעים ימים מיום פרסום המכרז והכל לפי העניין ובהתחשב בתנאי המכרז. למען הסר ספק יש גם לקבוע שעה בה יסתיים הליך הגשת ההצעות.

10. גובה הערבות - ערבות להבטחת המכרז לא תעלה על 2.5% מהיקף ההתקשרות ואילו ערבות ביצוע להבטחת ההסכם תהא בטווח שבין 5%-10% מהיקף ההתקשרות וערבות טיב שלא תעלה על 50% מגובה ערבות הביצוע באותה התקשרות.

11. דמי תשלום בגין השתתפות במכרז – דמי השתתפות במכרז יעמדו על שיעור של עד 0.1% מהיקף המכרז במסגרת המגבלות הבאות: סכום דמי השתתפות יעמוד על מינימום של 300 ₪ ועד מקסימום 5,000 ₪.

12. במסגרת הליכי המכרז ולאחר פרסומו – ניתן לאפשר הגשת שאלות והבהרות שעלו מתוך מסמכי המכרז וככל שיש צורך לקיים מפגש מציעים (תלוי במהות המכרז). ככל שישנו שלב של הגשת שאלות ותשובות הרי שיקבע כבר בחוברת המכרז המועד האחרון להגשת שאלות ההבהרה וכן את המועד למתן תשובה מטעם המתנ"ס וזאת כמה ימים לפני הגשת ההצעה למכרז. חשוב להדגיש כי מסמך מענה לשאלות ההבהרה יופץ לכלל רוכשי המכרז וצריך להיות מוגש כחלק בלתי נפרד ממסכי ההצעה של המציע וחתום על ידו. (שכן מסמך התשובות מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז).

13. יש לציין את הכתובת שאליה יוגש המכרז (במעטפה סגורה) ומי הגורם המוסמך מטעם המתנ"ס שלידי ייש למסור את המכרז (יש לציין האם חובת מסירה ידנית או שמא אפשר גם בדרכים נוספות ואחרות).

14. בהתאם לנסיבות ועל פי העניין ובטרם יחלוף המועד תכניס ועדת המכרזים מעטפה המכילה הצעה מטעמה המשקפת לדעתה ערך סביר למכרז. הצעות משתתפי המכרז תבחנה לאור אומדן זה.

15. בחלוף המועד שנקבע לא תתקבלנה הצעות נוספות.

16. יש למנות עובד אשר יהיה אמון על הכנסת מעטפות לתיבת מכרזים שתוקצה לשם כך. יש להקפיד על אמצעי בטיחות מתאימים לאבטוח תוכן התיבה ונעילה הרמטית.

17. יש לפרסם הודעה בכניסה לבנין הראשי של המתנ"ס וכן בכניסה לבנין שבו תפתח תיבת המכרזים בדבר מועד פתיחת התיבה. תיבת המכרזים תפתח בנוכחות מרכז ועדת המכרזים ומנהל/ת המתנ"ס או מי שימונה על ידו לצורך כך. ככל שניתן יהא להגיש הצעות בדואר- מועד פתיחת התיבה יהיה 7 ימים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות. באם ההצעות מוגשות ידנית- ניתן לפתוח את התיבה מיד בחלוף המועד שנקבע.

18. ככל שהוכן אומדן – עליו להמצא בתיבת המכרזים טרום פתיחת המעטפות. אומדן - הערכה להוצאה הצפויה על ביצוע עבודה/רכישת טובין/קבלת שירות. האומדן מהווה כלי ראשוני ובסיסי להערכה אם הטובין/העבודה/השירות המתוכננים הם בני ביצוע וכן לצורך הערכת ההצעות שהוגשו במכרז, ובכלל זה לצורך שיקול דעת אם יש מקום לפסול הצעה שהוגשה בעלות גבוהה/נמוכה במידה

משמעותית מן האומדן. האומדן צריך לבטא את העלות הכוללת לצורך ההתקשרות לרכישת הטובין/העבודה/השירות, תוך פירוט המרכיבים השונים, ככל שניתן.
במכרז דו שלבי מעטפת האומדן תפתח רק עם יתר מעטפות המחר .

19. על מנת לבחון את ההצעות – יש לרכז בטבלה את כל המסמכים /התנאים שנדרשו/נקבעו במכרז במסגרת תנאי הסף.
בעת פתיחת המעטפות יש לציין בטבלה בסימון ✓ אם המסמכים/התנאים קיימים ומתקיימים ביחס לאותו מציע.

20. בדיקת ההצעות תיעשה בידי ועדת המכרזים תוך זמן סביר ממועד פתיחת תיבת המכרזים. תיבת המכרזים תפתח רק אם יהיו נוכחים חברי הועדה שנקבעו – כלומר הקוורום שנקבע. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה אשר לא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות. ועדת המכרזים תפסול הצעות שלא עמדו בתנאי הסף ככל שנקבעו בתנאי המכרז או ככל שהם מהווים חלק בלתי נפרד ומהותי מהליכי המכרז (למשל הגשת ערבות בנקאית מתאימה). נתגלו בהצעות טעויות סופר או טעויות חישוב, רשאי יו"ר הועדה לתקן. התיקון יעשה כחלק מבדיקת ההצעות בידי הועדה וירשם בפרוטוקול. הודעה על התיקון תימסר למציע. הועדה רשאית להזמין מציעים לברור פרטים ופרטי הבירור ירשמו בפרוטוקול.

21. יש לנהל פרוטוקול של פתיחת תיבת המכרזים- על הפרוטוקול לכלול את מספר המעטפות שנמצאו בתיבה, שמות המשתתפים, הסכום הכולל של כל אחד ממסמכי המכרז ומספר הגליונות שהוצאו מכל מעטפה, את המיספור שניתן לכל מעטפה וסה"כ מספר המעטפות שנמצאו בתיבת המכרזים.
עותק מדוגמא לפרוטוקול פתיחת מעטפות – רצ"ב להנחיות.

22. על פי התקנות הפרוטוקול של פתיחת המכרז צריך להיות בשני עותקים ובחתימה בראשי תיבות של חבר הועדה על כל חוברת הצעה שהוצאה מכל מעטפה וכן על האומדן.
על פי תקנה 15 לתקנות כל אדם רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים ורישום מסמכי המכרז בפרוטוקול.

23. מזכיר הוועדה, או מי שהוועדה הסמיכה לעניין זה, יעביר את מסמכי ההצעות ואת הפרוטוקול החתום לידי יושב ראש ועדת המכרזים, לצורך שמירתם עד למועד התכנסות הוועדה בארון ביטחון מיוחד במשרד. כתבי הערבות יישמרו אף הם בארון הביטחון המיוחד.

24. עסק בשליטת אישה – על פי תקנה 22 (ה1) אם מצאה הוועדה, כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר; לעניין זה, "אישור", "אמצעי שליטה", "מחזיקה בשליטה", "נושא משרה", "עסק", "עסק בשליטת אישה", "קרוב" ו"תצהיר" – כהגדרתם בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

25. פסילת הצעה שהוגשה יכולה להעשות במקרים הבאים :

א. ככל שהיה לועדה אחרי עיון במסמכי המכרז יסודה סביר לחשוד שכוונתו של בעל מסמכי המכרז היתה להוליך את הועדה שולל, ע"י שגיאות שנעשו במכוון או ע"י תכסיסים בלתי הוגנים, רשאית הועדה לאחר שנתנה למשתתף הזדמנות להביא טענותיו- להחליט שלא לדון עוד במסמכי המכרז שהוגשו על

ידו.

ב. נראה היה לוועדה לאחר עיון במסמכי המכרז ולאחר שניתנה למציע הזדמנות להביא טענותיו, כי המוצע במסמכי המכרז מבוסס על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או שהמחירים שצויינו בהם אינם סבירים, רשאית הוועדה להחליט שלא לדון עוד במסמכי ההצעה;

ג. מסמכי המכרז שהוגשו שלא בהתאם לתקנות או שלא בהתאם לתנאי המכרז או שצורפה להם הסתייגות עקרונית או שינוי יסודי – פסולים.

נימוקי החלטות הוועדה בעניין פסילת הצעה – יירשמו בפרוטוקול.

26. על ועדת המכרזים להמליץ על ההצעה הנמוכה/הגבוהה ביותר לפי העניין ובלבד שהמחירים המוצעים סבירים לאור האומדן. הוועדה תתעד את ישיבותיה והמלצותיה בפרוטוקול. הוועדה רשאית לאחר שנתנה לבעל ההצעה הזדמנות להביא טענותיה לפנייה, שלא להמליץ על ההצעה הזולה ביותר, בהתחשב בכשרו, נסיונו או יכולתו של בעל ההצעה לבצע את החוזה המוצע או לעמוד בתנאיו. החלטת הוועדה תנמק את החלטתה והנימוקים ירשמו בפרוטוקול. (הוראה זו לא חלה על מכרז זוטא).

27. לא ינוהל משא ומתן עם משתתף במכרז בטרם נקבע הזוכה במכרז.

28. הצעה יחידה – בתקנה 22(ו) לתקנות נקבע, כי ככלל ועדת המכרזים לא תמליץ על הצעה אם היתה זו ההצעה היחידה שהוגשה, או שנותרה יחידה לדיון בפני הוועדה; ואולם אם הוועדה המליצה כן לקבל הצעה יחידה, עליה לנמק החלטתה ולרשום זאת בפרוטוקול.

29. על יו"ר ועדת המכרזים להביא את הצעת הוועדה לאישור הנהלת המתנ"ס. כמובן וכידוע, את ישיבות ההנהלה יש לתעד בפרוטוקול.

30. זכות העיון - על פי תקנה 22 (ט) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987, - (נוסח זה הוחל גם על המועצה המקומיות מכוח בסעיף 22(ט) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950). לאחר קבלת החלטה סופית של הוועדה רשאי כל משתתף במכרז לעיין בהחלטתה הסופית של הוועדה ובהצעה הזוכה במכרז.

ואולם הפסיקה הרחיבה את היקף זכות העיון והטילה על הרשויות המקומיות את החובה להמציא לצד למכרז את כל המסמכים הקשורים במכרז שנערך ובו השתתף.

31. יש להודיע על זכיה או אי זכיה למשתתפים במכרז ולהשיב להם הערבויות שניתנו.

32. למידע מפורט יותר בכל העניינים תוכלו לעיין בתקנות המכרזים. התקנות קצרות באופן יחסי ומקיפות סוגיות רבות אשר לא מצאו ביטוי במסמך זה. למען הנוחות ומפאת חשיבותן, הן מצורפות בזאת.

פרוטוקול פתיחת מעטפות מחיר

שם המכרז _____

תאריך אחרון להגשת הצעות: _____

תאריך פתיחת המעטפות: _____

שעה: _____

חברי ועדת המכרזים: _____

אם התיבה לא נפתחה במועד האחרון להגשת ההצעות יש לציין ולנמק הסיבה:

1. אנו החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי נכחנו בפתיחת תיבת המכרזים ובבדיקת מסמכי המכרז הנ"ל במועד המפורט מעלה.

2. הליך פתיחת תיבת המכרזים התנהל בהתאם להנחיות.

3. התיבה היתה/לא היתה נעולה (מחק את המיותר).

4. בתיבה נמצאו _____ מעטפות, שהוחתמו על ידי כל הנוכחים וסומנו במספר סודר מ-1 עד _____ (נא לציין את המספר האחרון).

5. בתיבה נמצאה/לא נמצאה מעטפת אומדן (מחק את המיותר).

6. המעטפות הוכנסו למעטפה כללית והופקדו בידי יו"ר/מזכיר ועדת המכרזים (מחק את המיותר).

7. הערות:

8. להלן פירוט ההצעות שנתקבלו:

במעטפה מס' _____ שהוגשה ע"י _____ נמצאו כל/חלק מהמסמכים הדרושים על פי המכרז, כמפורט בטבלה המצ"ב.

הערות:

האם נדרשים להשלים מסמכים? כן/לא

_____ ככל שכן אילו:

_____ האם נפסלה על הסף? כן /לא

במעטפה מס' _____ שהוגשה ע"י _____ נמצאו כל/חלק מהמסמכים הדרושים על פי המכרז, כמפורט בטבלה המצ"ב.

הערות:

האם נדרשים להשלים מסמכים? כן/לא

ככל שכן אילו: _____

האם נפסלה על הסף? כן /לא _____

במעטפה מס' _____ שהוגשה ע"י _____ נמצאו כל/חלק מהמסמכים
הדרושים על פי המכרז, כמפורט בטבלה המצ"ב.

הערות:

האם נדרשים להשלים מסמכים? כן/לא

ככל שכן אילו: _____

האם נפסלה על הסף? כן /לא _____

9. במכרז סגור, חובה לציין בפרוטוקול, להלן, את שמות המציעים אשר פנו אליהם אך לא
הגישו הצעות עד למועד האחרון
נקבע _____.

10. חתימת חברי ועדת המכרזים:

שם	תפקיד	חתימה

תרשים זרימה כללי להליך הכנת מכרז –

